муниципальное бюджетное учреждение
**«Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи № 7 «Способный ребенок»
(МБУ ЦППМиСП № 7 «Способный ребенок»)**
ул. Академика Вавилова, 86 «б», г. Красноярск, РФ, 660059, тел. 262-07-67, e-mail: zppmcp7@mailkrsk.ru, сайт: https://7centr.ru/
ОКПО 58799580, ОГРН 1022401947920, ИНН/КПП 2461111203/246101001

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о внесении изменений в коллективный договор

муниципального бюджетного учреждения
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 7
«Способный ребенок»

регистрационный № 5299 от 05.02.2024

Департамент экономической политики
и инвестиционного развития
администрации г. Красноярска
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Изменения и дополнения
к коллективному договору
№ 5299/9 от «12» 10 2026 г.

От работодателя:

Директор
МБУ «ЦППМиСП № 7
«Способный ребенок»

_____ О.Ю.Ивченко
М.П.
«9» 10 2026 г.

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБУ «ЦППМиСП № 7
«Способный ребенок»

_____ Н.А.Момотова
«9» 10 2026 г.

Муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 7 «Способный ребенок» в лице директора Ивченко Ольги Юрьевны, с одной стороны, и работники муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 7 «Способный ребенок» (МБУ ЦППМиСП № 7 «Способный ребенок») в лице председателя первичной профсоюзной организации Момотовой Натальи Александровны, с другой стороны, на основании п. 1.11. Коллективного договора от 02.02.2024 г., регистрационный № 5299 в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. ***Подпункт 4.5.1. пункта 4.5 раздела IV «Высвобождение работников и содействие их трудоустройству» Коллективного договора изложить в следующей редакции:***

«4.5.1. Директор обеспечивает преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией (статье 179 ТК РФ).

При равной производительности и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

– семейным - при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);

– лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком; работникам, получившим в период работы у данного работодателя трудовое увечье или профессиональное заболевание;

– инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества; работникам, повышающим свою квалификацию по направлению директора без отрыва от работы;

– родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации, направлен на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или заключил контракт о прохождении военной службы в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

– работникам, исполняющим свои трудовые обязанности по трудовому договору, действие которого возобновлено в соответствии с частью девятой статьи 351.7 настоящего Кодекса.

– работникам, пострадавшим от радиационных катастроф;

– неосвобождённому председателю первичной профсоюзной организации;

– работникам, отнесенным в установленном порядке к категории граждан предпенсионного возраста;

– лицам, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступивших на работу по полученной специальности в течение трех лет со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

– двум и более работникам из одной семьи».

2. ***Пункт 6.24. раздела VI «Режим работы и время отдыха» Правил внутреннего трудового распорядка работников, Приложения № 1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:***

«6.24. По соглашению сторон трудового договора работнику как при приеме на работу, так и впоследствии может устанавливаться неполное рабочее время (неполный рабочий день (смена) и (или) неполная рабочая неделя, в том числе с разделением рабочего дня на части). Неполное рабочее время может устанавливаться как без ограничения срока, так и на любой согласованный сторонами трудового договора срок.

Директор обязан устанавливать неполное рабочее время по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет

(ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом неполное рабочее время устанавливается на удобный для работника срок, но не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени, а режим рабочего времени и времени отдыха, включая продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, устанавливается в соответствии с пожеланиями работника с учетом условий производства (работы) у данного работодателя. Решение об установлении работнику в соответствии с настоящей частью неполного рабочего времени принимается работодателем не позднее пяти рабочих дней с даты обращения работника с такой просьбой, оформленной в письменном виде».

3. ***Пункт 5.11 Раздела V. «Рабочее время и время отдыха» Коллективного изложить в следующей редакции:***

«5.11. Допускается привлечение директором сотрудника учреждения с его письменного согласия вследствие неявки сменяющего работника к сверхурочной работе (за пределами рабочего времени, установленного графиками работ). В этих случаях директор обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

Привлечение директором работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

1) при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

2) при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем газоснабжения, теплоснабжения, освещения, транспорта, связи;

3) при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, либо неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В других случаях привлечение к сверхурочной работе допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет.

Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до четырнадцати лет, опекунов детей указанного возраста, родителя, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом, а также работников, имеющих трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в период до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в день и 120 часов в год.

Продолжительность сверхурочной работы для каждого работника может быть увеличена до 240 часов в год.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать 120 часов в год для следующих категорий работников:

1) работники муниципальных учреждений, продолжительность работы которых по внутреннему совместительству превышает одну четвертую месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников;

2) работники, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда подклассов 3.3 и 3.4.

Привлечение к сверхурочной работе, продолжительность которой превышает 120 часов в год, лиц пенсионного и предпенсионного возраста, работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда подклассов 3.1 и 3.2, допускается только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Привлечение работника к сверхурочной работе сверх 120 часов в год допускается с его письменного согласия и предоставления гарантии на предоставление по его заявлению одного рабочего день для диспансеризации с сохранением среднего заработка в течение одного года.

Директор обязан обеспечить точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника.

4. ***Пункт 7.16. раздела VII «Оплата труда» Правил внутреннего трудового распорядка работников, Приложения № 1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:***

«7.16 Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, в период выполнения сверхурочной работы, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, в пределах 120 часов в год за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере, начиная со 121-го часа - в двойном размере за каждый час. При суммированном учете рабочего времени сверхурочная работа оплачивается исходя из величины сверхурочного времени, приходящегося на день (смену), в который (которую) осуществляется сверхурочная работа: за первые два часа работы - в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере, начиная со 121-го часа - в двойном размере за каждый час.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 ТК РФ, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с частью первой ст. 152 ТК РФ.

5. ***Пункт 6.41. раздела VI «Режим работы и время отдыха» Правил внутреннего трудового распорядка работников, Приложения № 1 к Коллективному договору изложить в следующей редакции:***

«6.41. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый директором с учетом пожеланий работника, в случаях:

– временной нетрудоспособности работника;

– исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы.

Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то директор по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы организации, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до

восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

6. Пункт 2.1.16 Раздела II. «2. Порядок приема, отказа в приеме на работу, перевода, отстранения и увольнения работников» Приложения № 1 «Правил внутреннего трудового распорядка» изложить в следующей редакции:

«2.1.16. При заключении трудового договора в нем по соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

Отсутствие в трудовом договоре условия об испытании означает, что работник принят на работу без испытания.

Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

– лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

– беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет;

– лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

– лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня;

– лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;

– лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;

– лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев.

В срок испытания не засчитываются период временной нетрудоспособности работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

При приеме на работу педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, а также ранее успешно прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, после которой прошло не более трех лет, испытание при приеме на работу не устанавливается».

7. Подпункт 8.4.11. пункта 8.4 раздела VIII «Охрана труда» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«8.4.11. Директор обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требования к условиям труда в соответствие СП 2.2.4285-26.

Директор обеспечивает мероприятия по профилактике инфекции на рабочих местах:

– организовывает иммунизацию работников против гриппа;

– обеспечивает сотрудников, работающих зимой на открытом воздухе, помещениями для обогрева и приёма пищи, где поддерживается оптимальный температурный режим;

– в период роста заболеваемости контролирует температуру работников перед началом и в течение рабочего дня, не допускать к работе сотрудников с признаками инфекционного заболевания;

– обеспечивает работников, контактирующих с населением, медицинскими масками или респираторами, при необходимости — перчатками и кожными антисептиками;

– проводит дезинфекционные мероприятия».

8. ***Настоящее Дополнительное соглашение*** является неотъемлемой частью Коллективного договора (регистрационный № 5299 от 05.02.2024 года) и применяется к правоотношениям, действующим с 01.09.2026 года не зависимо от дня подписания.