

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ЦППМиСП № 7 «Способный
ребенок»Н.И.Жилинская
приказ № 3-п от 09.01.2023 г.**ПЛАН****противодействия коррупции****в муниципальном бюджетном учреждении****«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи № 7 «Способный ребенок»****(МБУ ЦППМиСП № 7 «Способный ребенок»)****на 2023 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
1.	Издать приказ об определении должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, в том числе за профилактику коррупционных и иных правонарушений	до 20.01.2023	Директор (и.о. директора)	повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Размещение плана по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	до 20.01.2023	инженер-электроник Бунин С.В.	обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности и доступа населения, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности учреждения
3.	Организовать изучение плана по противодействию коррупции работниками учреждения	до 20.01.2023	Директор (и.о. директора)	обеспечение организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование

				коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
4.	Внесение изменений в план противодействия коррупции учреждения на 2023 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников учреждения с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции	в течение года	Директор (и.о. директора)	приведение правовых актов учреждения, локальных нормативных правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в учреждении на 2023 год на собраниях трудового коллектива	по итогам полугодия, за год	Зам. директора Тушинская М.Г.	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
7.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции учреждении на 2023 год	ежеквартально	Зам. директора Тушинская М.Г.	минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей, работниками учреждения
8.	Анализ публикаций и сообщений в средствах	в течение года	Директор, инженер-	выявление публикаций и сообщений средств

	массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проявлениях коррупции в учреждении и принятие по ним мер		электроник Бунин С.В.	массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждении	в течение года	Директор (и.о. директора)	выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных правовых актах и их проектах учреждения
10.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее локальных нормативных правовых актов учреждения	в течение года	Директор (и.о. директора)	обеспечение соответствие локальных нормативных правовых актов учреждения в соответствии с действующим законодательством
11.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с ежекварт. подведением итогов	Директор (и.о. директора)	совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
12.	Использование в работе документации о закупках в электронной	в течение года	Директор (и.о. директора)	обеспечение прозрачности процедур, связанных с

	<p>форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.</p>			<p>осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения</p>
13.	<p>Организация личного приема граждан руководителем учреждения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Директор</p>	<p>Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям</p>
14.	<p>Активизация работы по организации участия в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Комиссия по распределению стимулирующих выплат</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>
15.	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества воспитания с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве воспитания в учреждения; - участие работников учреждения в составе конфликтных 	<p>Постоянно</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Создание условий для постепенного снижения уровня коррупции, ограничения сфер и силы действия факторов, её продуцирующих.</p>

	комиссий.			
16.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. 	Постоянно	Директор, заместитель директора	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
17.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	По мере необходимости	Директор, заместитель директора	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
18.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о	Постоянно	Директор, заместитель директора	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии

	противодействию коррупции и локальными актами учреждения.			коррупции
19.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	В течение года (по мере необходимости)	Директор	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
20.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор	Снижение уровня коррупции при исполнении работниками своих должностных обязанностей
21.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
22.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в учреждении.	Постоянно	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
23.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения	Постоянно	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям

	стимулирующей части фонда оплаты труда.			
24.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2023	Директор, заместитель директора	правовое просвещение работников учреждения в вопросах противодействия коррупции
25.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте учреждения	постоянно в течение года	Ответственный за размещение информации на сайтах (инженер-электроник)	
26.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, и иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте учреждения	постоянно в течение года	Ответственный за размещение информации на сайтах (инженер-электроник)	Обеспечение доступа работников и посетителей Центра к информации об антикоррупционной деятельности Центра
27.	Повышение квалификации работников учреждения в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции	в течение года	Директор, заместитель директора	правовое просвещение работников учреждения в вопросах противодействия коррупции
28	Обеспечение порядка предоставления руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2023	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям
29	Мероприятия по предотвращению возникновения конфликта интересов	В течение года (по необходимости)	Директор, заместители директора	Отсутствие конфликта интересов